

Số: 30 /BC-CĐDLHN

Hà Nội, ngày 08 tháng 01 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**TỔNG KẾT CÔNG TÁC NĂM 2023 VÀ**  
**PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CÔNG TÁC NĂM 2024**

**PHẦN 1**  
**ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ CÔNG TÁC NĂM 2023**

Năm 2023, ngành du lịch tiếp tục được xác định và trở thành ngành kinh tế mũi nhọn. Việc thực hiện luật Giáo dục nghề nghiệp bắt đầu đi vào nề nếp đó chính là điều kiện thuận lợi cho Nhà trường triển khai tổ chức các hoạt động đào tạo.

Tuy nhiên, bên cạnh đó còn gặp không ít khó khăn thách thức do tình hình thế giới và khu vực diễn biến phức tạp hơn so với dự báo, cạnh tranh giữa các cơ sở đào tạo ngày càng gay gắt, vì vậy ảnh hưởng không nhỏ đến công tác tuyển sinh và các hoạt động đào tạo của Nhà trường,

Dưới sự quan tâm, chỉ đạo kịp thời, sâu sát của Lãnh đạo Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, cùng với sự đoàn kết thống nhất của Đảng ủy, Ban Giám hiệu. Tập thể cán bộ, giảng viên, công nhân viên Nhà trường đã tập trung tổ chức thực hiện các nhiệm vụ công tác cụ thể như sau:

**I. Công tác truyền thông, tuyển sinh, quản lý đào tạo**

**1. Công tác truyền thông tuyển sinh.**

Công tác tuyển sinh luôn được Nhà trường xác định là nhiệm vụ trọng tâm, năm học (2022-2023) công tác tuyển sinh tiếp tục gặp nhiều khó do sự cạnh tranh của nhiều cơ sở đào tạo du lịch trên địa bàn. Do đó, Nhà trường đã tập trung chỉ đạo đẩy mạnh công tác truyền thông, quảng bá hình ảnh, thông tin tuyển sinh của Nhà trường qua các kênh thông tin đại chúng, chủ động tư vấn tuyển sinh tại các điểm thi PTTH quốc gia trên địa bàn thành phố Hà Nội và các địa phương lân cận bằng hình thức trực tuyến, trực tiếp.

Xây dựng Video để quảng bá hình ảnh, sự kiện, các hoạt động của Nhà trường nhằm phục vụ công tác tuyển sinh, chạy quảng cáo, truyền thông về thông tin tuyển sinh của Nhà trường trên google. Đồng thời, chủ động tư vấn tuyển sinh,

giải đáp thắc mắc cũng như đăng ký xét tuyển bằng hình thức trực tuyến qua trang facebook [TruongCaodangDulichHaNoi.HTC](https://www.facebook.com/TruongCaodangDulichHaNoi.HTC), cũng như trên cổng thông tin điện tử [htc.edu.vn](http://htc.edu.vn).

Bên cạnh đó Nhà trường chủ động tham gia 8 Hội nghị tư vấn tuyển sinh như “Ngày hội Tư vấn tuyển sinh - hướng nghiệp 2023”. Tại Hà Nội, Nghệ An, Thanh Hóa, Hải Phòng, Sơn La”, tham gia “Ngày hội gắn kết giáo dục nghề nghiệp Thủ Đô với thị trường lao động năm 2023”. Qua đó đã tuyển sinh được 1463 học sinh, sinh viên trong đó hệ cao đẳng là 1441 đạt 68,78% chỉ tiêu, trình độ trung cấp: 22 học sinh:

## **2. Công tác quản lý đào tạo.**

### **2.1. Đào tạo cao đẳng, trung cấp**

Năm học 2023 - 2024, quy mô đào tạo cao đẳng và trung cấp là 3806, tổng số 106 lớp, tỷ lệ sĩ số lớp bình quân là 36 sinh viên/lớp.

Nhà trường đã xây dựng lịch trình đào tạo, lịch học đối với các hệ Cao đẳng C18, C19, C20 hệ Trung cấp K25, K26 đảm bảo đúng tiến độ và kế hoạch đã đề ra.

Báo cáo Hội nghị năm nay sinh viên được nghỉ học 3tuần trước tết (21/1/2024)

- Công tác tổ chức các kỳ thi học kỳ trong năm học 2022 - 2023 đối với hệ Trung cấp và Cao đẳng được triển khai đúng kế hoạch tiến độ, đảm bảo thực hiện nghiêm túc, khách quan, đúng quy định, quy chế.

+ Học kỳ 1 năm học 2022 – 2023 có tổng số 16.209 lượt thi lần 1, số lượt thi lại là 1.500 lượt (chiếm 9,3%).

+ Học kỳ 2 năm học 2022 – 2023 có tổng số 13.231 lượt thi lần 1, số lượt thi lại là 1.277 lượt (chiếm 9,7%).

- Tỷ lệ cấm thi và thi lại của một số môn học trong năm học 2022 – 2023 vẫn ở mức cao, nhiều môn học có tỉ lệ cấm thi trên 15%, tỉ lệ thi lại của các môn Ngoại ngữ, Tin học và một số môn chuyên ngành đều ở mức cao, cụ thể:

+ Học kỳ 1 năm học 2022 – 2023, môn Ngoại ngữ chuyên ngành của khối C18B và C18G có tỉ lệ thi lại lần lượt là 32,46% và 27,78% - môn Tin học 2 của khối C18D và C19HB có tỉ lệ thi lại là 25,15% và 36,36%.

+ Học kỳ 2 năm học 2022 – 2023, môn Nghiệp vụ văn phòng của khối C18C có tỉ lệ thi lại 47,92%, môn Văn hóa tộc người của khối C18G có tỉ lệ 33,06%, môn Địa lý du lịch của C19G có tỉ lệ thi lại 32,3%.

- Công tác tổ chức học lại của Nhà trường được chia làm 2 đợt. Với 97 lớp học lại đã được tổ chức trên tổng số 848 lượt học sinh, sinh viên đăng ký và đóng học phí học lại, trong đó có một số môn học có số lượng học sinh, sinh viên đăng ký tương đối cao như:

Nhà trường tiếp tục hoàn thiện và cập nhật hệ thống văn bản quản lý đào tạo trên cơ sở ban hành các văn bản “Quy chế tổ chức đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế của Nhà trường” và “Qui định hệ thống biểu mẫu và lưu trữ sổ sách trong đào tạo của Nhà trường” giúp tăng cường hiệu quả quản lý đào tạo thống nhất trong các đơn vị, giữa các cấp quản lý theo qui định hiện hành.

Công tác hội giảng luôn được Nhà trường quan tâm và khuyến khích tạo điều kiện cho các giảng viên tham gia Hội thi giảng viên giỏi cấp Khoa, cấp trường, cấp thành phố.

Năm 2023 đã có 29 lượt thầy cô đăng ký tham gia Hội giảng cấp Khoa, đạt tỷ lệ là 23,5%, trong đó 13 giảng viên đạt giải Nhất cấp Khoa, 13 giảng viên đạt giải Nhì cấp Khoa, 02 giảng viên đạt giải Ba. Trên cơ sở giảng viên đạt giải Nhất, nhì cấp Khoa để tiếp tục tham gia Hội giảng cấp Trường năm 2023, đã có 3 giảng viên đạt giải Nhất cấp Trường, 6 giảng viên đạt giải Nhì cấp Trường.

Nhà trường đã cử 04 giảng viên tham gia Hội giảng giáo dục nghề nghiệp Thành phố năm 2023 cả 04 giảng viên đều đạt giải: 01 giảng viên đạt giải Nhì, 02 giảng viên đạt giải Ba, 01 giảng viên đạt giải Khuyến khích.

Đối với công tác luyện tay nghề cấp Thành phố, Nhà trường cử 04 em sinh viên tham gia kỳ thi kỹ năng nghề thành phố Hà Nội năm 2023 thì tất cả các em tham gia đã đạt giải, cụ thể. 02 giải nhất của Nghề Chế biến Món ăn và nghề Dịch vụ Nhà hàng và 02 giải nhì của hai nghề trên.

Năm 2023 Nhà trường tiến hành rà soát, chỉnh sửa và ban hành 10 chuẩn đầu ra các ngành nghề đào tạo trình độ cao đẳng và trung cấp. Đã ban hành 12 chương trình đào tạo, trong đó, 10 chương trình đào tạo trình độ cao đẳng và 02 chương trình đào tạo trình độ trung cấp. Ngoài ra, tiếp tục rà soát, chỉnh sửa nội dung chương trình đào tạo, chương trình môn học trình độ sơ cấp.

Việc rà soát, chỉnh sửa chương trình đào tạo và chương trình môn học được triển khai ở tất cả các ngành, nghề nhà trường đang tổ chức đào tạo, đã tổ chức nhiều buổi hội thảo ở cấp bộ môn, cấp khoa và cấp trường; xác định kỹ năng nghề là nhiệm vụ quan trọng, định hướng tăng thời lượng thực hành, giảm lý thuyết, giảm khối các môn chung và một số môn cơ sở ngành, chú trọng khối các môn chuyên ngành, giảm tính trùng lặp, tăng tính cập nhật thực tiễn với nghề nghiệp.

Bên cạnh đó, nhằm đáp ứng công tác giảng dạy và học tập, Nhà trường đã tích cực rà soát lại hệ thống giáo trình áp dụng giảng dạy cho tất cả các ngành đào tạo. Trong năm 2023, Nhà trường đã tập trung chỉnh sửa, biên soạn 06 giáo trình đào tạo được đưa vào sử dụng làm tài liệu học tập cho học sinh, sinh viên.

Năm học 2023 - 2024 đã mở và triển khai đào tạo với 02 mã ngành mới, cụ thể ngành Kinh doanh thương mại và Ngành Tiếng trung quốc.

## **2.2. Đào tạo thường xuyên**

Hệ sơ cấp đã tuyển sinh được 340 học viên đạt 69,39%. Bên cạnh đó Nhà trường tiếp tục đẩy mạnh liên kết tổ chức các lớp bồi dưỡng theo nhu cầu của xã hội với nhiều loại hình và cấp độ, đào tạo tại Trường và các địa phương.

Đã triển khai thực hiện đào tạo, bồi dưỡng 19 lớp với số lượng 323 học viên, 12 lớp đào tạo ngắn hạn là 562 học viên.

Tham gia các hoạt động Lễ hội văn hóa ẩm thực Việt Nam năm 2023 tại Quảng Trị, Đề án hỗ trợ thông tin, tuyên truyền về dân tộc, tôn giáo, xuất bản điện tử. Dự án bảo tồn phát huy giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số gắn với phát triển du lịch.

## **II. Hoạt động nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế**

### **1. Công tác nghiên cứu khoa học**

Công tác nghiên cứu khoa học luôn được bám sát tiến độ và triển khai thực hiện đề tài NCKH cấp Bộ đã được phê duyệt. Tiếp nối các kết quả nghiên cứu của năm trước, Nhà trường đã tổ chức tốt Hội thảo cấp cơ sở đề tài nghiên cứu khoa học cấp Bộ về du lịch chăm sóc sức khỏe có sự tham gia của trên 30 nhà quản lý, chuyên gia và các nhà khoa học từ cơ quan quản lý nhà nước, địa phương, doanh nghiệp và các cơ sở đào tạo góp ý giúp hoàn thiện các vấn đề nghiên cứu của Đề tài.

Năm học (2022-2023), Nhà trường đã thực hiện triển khai, nghiệm thu 03 đề tài NCKH cấp trường, 01 đề tài nhánh của các đề tài Cấp Nhà nước.

Bên cạnh đó, giáo viên Nhà trường còn tích cực tham gia viết sáng kiến giải pháp để nâng cao hiệu suất công việc. Năm học (2023-2024), Nhà trường đã tiến hành đánh giá công nhận 19 sáng kiến kinh nghiệm.

### **2. Hoạt động hợp tác quốc tế**

Nhà trường thực hiện theo đúng kế hoạch đoàn ra, đoàn vào do Cục Hợp tác quốc tế phê duyệt. Phối hợp với Dự án PT DL Bền vững SSTP (Thụy Sĩ) tổ chức thành công bàn giao lần 2 với tổng số 06 bộ tài liệu về giảng dạy các khóa đào tạo về du lịch bền vững cho Nhà trường, chuyển giao với các Khoa tham khảo xây dựng chương trình đào tạo của Nhà trường.

Tích cực tham gia hội nghị, hội thảo tập huấn dự án “Giám sát xu hướng việc làm của sinh viên Việt nam sau tốt nghiệp” (MOTIVE), tham gia trực tuyến diễn đàn mạng lưới đào tạo và giáo dục du lịch ASEAN, 03 đoàn ra của cán bộ giảng viên Nhà trường tham gia các Hội thảo và diễn đàn hợp tác du lịch tại Thái Lan, Hàn Quốc và Malaysia, chia sẻ nét đặc sắc trong giáo dục đào tạo nghề của Việt Nam với bạn bè trong khu vực và quốc tế.

Tăng cường thực hiện quan hệ hợp tác của Nhà trường với cơ quan ngoại giao như đại sứ quán Colombia, Trung Quốc....Tiếp tục phối hợp với công ty

Ajinomoto Việt Nam triển khai các hoạt động giao lưu hỗ trợ tham quan trực tuyến và hỗ trợ giảng dạy thực hành bếp của Nhà trường.

### **III. Công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng; Thanh tra, pháp chế.**

#### **1. Công tác Khảo thí, đảm bảo chất lượng**

Tổ chức nhân đề thi theo từng buổi thi, phòng thi đối với những đề thi đã có ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề thi. Nhận đề thi, hướng dẫn các Khoa nhân đề thi, đóng gói theo quy định đối với các môn thi chưa có ngân hàng đề thi, ngân hàng câu hỏi.

Nhằm nâng cao công tác đảm bảo chất lượng giáo dục Nhà trường đã triển khai nhiều hoạt động như: xây dựng mới 17 quy trình đảm bảo chất lượng, hoàn thành hoạt động đánh giá, điều chỉnh, bổ sung hệ thống tài liệu bảo đảm chất lượng Trường Cao đẳng Du lịch Hà Nội năm 2022.

#### **2. Công tác thanh tra, pháp chế**

Nhằm nâng cao công tác thanh tra, kiểm tra, Nhà trường đã triển khai nhiều hoạt động Thanh tra, kiểm tra, cụ thể thành lập 05 đoàn kiểm tra, thanh tra về công tác tuyển sinh, công tác thi tốt nghiệp, công tác quản lý văn bằng chứng chỉ, công tác thực tập của học sinh, sinh viên, thanh tra hoạt động lên lớp của giảng viên;

Thường xuyên kiểm tra, giám sát tình hình giảng dạy và học tập cho học sinh, sinh viên trong toàn Trường kể cả thứ Bảy, Chủ nhật theo lịch học chính khoá và lịch học bù. Qua đó công tác giảng dạy và học tập hàng ngày luôn được duy trì và ngày càng đi vào nề nếp.

### **IV. Công tác tổ chức cán bộ, chế độ chính sách và phát triển đội ngũ**

#### **1. Công tác tổ chức cán bộ**

Hiện nay, Nhà trường có 13 đơn vị trực thuộc (trong đó có 04 phòng, 06 khoa, 02 trung tâm và Khách sạn Hoàng Long). Tổng số viên chức, người lao động toàn trường là 267 người. Trong đó, biên chế hưởng lương từ ngân sách Nhà nước: 128 người; Hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP: 135 người; Hợp đồng dịch vụ khác: 04 người.

Nhà trường tiếp tục sắp xếp cơ cấu lại tổ chức của Trường theo hướng tinh gọn, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động, tích cực chuẩn bị để phấn đấu thành Trường Cao đẳng chất lượng cao.

- Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại 01 cấp trưởng và 03 Phó trưởng đơn vị thuộc Trường; bổ nhiệm mới 02 Trưởng bộ môn thuộc khoa; giao nhiệm vụ phụ trách 02 Bộ môn thuộc khoa; Kịp thời tham mưu kiện toàn chức danh Kế toán trưởng Nhà trường (Kế toán trưởng xin thôi việc, chuyển công tác).

- Thực hiện công tác rà soát bổ sung quy hoạch và quy hoạch các chức danh lãnh đạo giai đoạn 2021-2026 và giai đoạn 2026-2031.

- Nhà trường đã tổ chức xây dựng, lấy ý kiến các bên có liên quan và trình cấp có thẩm quyền xem xét phê duyệt: Quy chế Tổ chức đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế; Quy định về hệ thống biểu mẫu và sổ sách trong đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp và sơ cấp; Quy định về công tác học sinh, sinh; Quy định về quản lý và sử dụng phần mềm quản lý đào tạo.

Nhà trường cũng đã ban hành văn bản thể chế hóa việc phân cấp, phân nhiệm rõ hơn về vai trò các cấp lãnh đạo quản lý, của Tổ trưởng bộ môn, qui định cụ thể về lề lối làm việc trong mọi hoạt động của nhà trường.

- Về đánh giá viên chức và người lao động năm 2023: Đạt mức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”: 46 người (chiếm 17%); Đạt mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”: 204 người (chiếm 76%); Đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ”: 07 người; “Không hoàn thành nhiệm vụ”: 01 người.

## **2. Thực hiện chế độ chính sách**

Việc thực hiện chế độ chính sách, công tác bảo hiểm, giải quyết chế độ thai sản... cho viên chức và người lao động được Nhà trường quan tâm và giải quyết kịp theo đúng quy định.

Trong năm 2023, Nhà trường đã thực hiện:

- Nâng lương thường xuyên cho 52 viên chức và người lao động; nâng lương trước thời hạn cho 13 viên chức; nâng vượt khung 15 viên chức và người lao động; nâng phụ cấp thâm niên cho 75 giảng viên.

- Hoàn thành hồ sơ cho 08 viên chức và người lao động hợp đồng chuyển công tác và nghỉ việc.

- Làm thủ tục và giải quyết chế độ hưu trí trong năm cho 04 cán bộ.

## **3. Hoạt động phát triển đội ngũ**

Công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức và người lao động được Nhà trường quan tâm trên tất cả các lĩnh vực: Lý luận chính trị, chuyên môn, chức danh nghề nghiệp, kiến thức quản lý, kiến thức chuyên môn, quốc phòng-an ninh, ngoại ngữ...

Nhằm nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ và chuẩn hóa đội ngũ cán bộ, trong năm 2023 Nhà trường đã cử 02 viên chức tham gia lớp quản lý lãnh đạo cấp Phòng; 05 viên chức tham gia lớp trung cấp lý luận chính trị; 03 viên chức tham gia lớp chuyên viên chính; 16 giảng viên tham dự lớp bồi dưỡng về phát triển công nghiệp văn hóa ở Việt Nam; 10 giảng viên tham dự lớp bồi dưỡng kiến thức

truyền thông văn hóa nghệ thuật; 01 giảng viên tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức quốc phòng-an ninh đối tượng 3...

Tiếp tục rà soát lao động, cán bộ viên chức để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho những năm tiếp theo.

#### **V. Công tác học sinh - sinh viên**

Tổ chức có hiệu quả các chương trình: “Giao lưu với danh nhân, doanh nghiệp - Định hướng nghề nghiệp” và “Tập huấn kỹ năng mềm” cho học sinh, sinh viên qua đó góp phần trang bị cho các em có thêm kiến thức xã hội góp phần nâng cao chất lượng học tập.

Các hoạt động ngoại khoá đã thu hút được đông đảo HSSV Nhà trường tham gia và hưởng ứng nhiệt tình. Đã góp phần không nhỏ vào công tác giáo dục tư tưởng, đạo đức cho HSSV, đồng thời trang bị kỹ năng sống, kỹ năng nghề nghiệp cho các em.

Đội ngũ giáo viên chủ nhiệm đã sát sao, duy trì sinh hoạt thường xuyên với Ban cán sự tập thể lớp để truyền đạt chủ trương chỉ đạo của Nhà trường. Đồng thời, giáo viên chủ nhiệm còn phối kết hợp với giảng viên để có phương pháp quản lý hiệu quả về tình hình học tập của HSSV.

Hoạt động thực tập của HSSV đã được triển khai tại các vị doanh nghiệp du lịch có uy tín như: Nhà hàng, khách sạn chất lượng cao, qua đó góp phần giúp cho HSSV tiếp cận sớm với trang thiết bị mới, hiện đại và quy trình quản lý doanh nghiệp góp phần nâng cao kết quả học tập cho HSSV.

Thực hiện tốt chế độ miễn giảm học phí, trợ cấp xã hội cho học sinh, sinh viên theo quy định. Việc quản lý theo dõi danh sách học sinh, sinh viên thôi học, bảo lưu, tạm dừng, trở lại học tập đã luôn được triển khai kịp thời, đúng quy định. Thực hiện nghiêm túc công tác tiếp nhận di chuyển nghĩa vụ quân sự và xác nhận tạm thời hoãn nghĩa vụ quân sự cho nam sinh viên.

#### **VI. Công tác Kế hoạch- Tài chính (có báo cáo riêng)**

#### **VII. Công tác xây dựng cơ sở vật chất thiết bị**

Công tác phát triển dài hạn, ngắn hạn, hàng năm về cơ sở vật chất của Trường đã đảm bảo đúng quy định Nhà nước. Nhà trường triển khai hoàn thành gói thầu: nâng cấp, cải tạo ký túc xá sinh viên cơ sở 2. Phối hợp với Ban quản lý dự án đầu tư của Bộ xây dựng tiếp tục hoàn thiện Nhà thực hành đa năng.

Đã hoàn thiện bàn giao gói thầu: sửa chữa KTX HSSV tại cơ sở 236 Hoàng Quốc Việt thành các phòng thực hành chuyên ngành (nhà E). Nhà trường thường xuyên tu bổ, sửa chữa, chống xuống cấp về cơ sở vật chất phục vụ đào tạo. Nhiều

phòng học đã được bổ sung, lắp đặt các trang thiết bị đáp ứng với chuyên môn đào tạo, điều kiện làm việc, nghiên cứu của cán bộ, giảng viên đã được cải thiện đáng kể. Bên cạnh đó Nhà trường đã khai thác, sử dụng và quản lý cơ sở vật chất một cách có hiệu quả nhằm phục vụ công tác đào tạo của Trường.

### **VIII. Công tác Thư viện, xuất bản, công nghệ thông tin**

#### **1. Về công tác Công nghệ thông tin:**

- Công nghệ thông tin điện tử Nhà trường luôn được duy trì ở mức độ an toàn, thông suốt; tích cực đăng tải kịp thời các thông tin liên quan đến công tác tuyển sinh năm 2023 – 2024.

- Công tác khắc phục sự cố máy tính, máy in và các sự cố đều được khắc phục kịp thời ngay trong ngày.

- Hệ thống mạng LAN có kết nối internet đến các tòa nhà phục vụ nhu cầu dạy và học tại Trường hoạt động ổn định.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, khai thác phần mềm quản lý đào tạo tiếp tục được đẩy mạnh và có hiệu quả, đảm bảo tính bảo mật, chuyên nghiệp hóa trong công tác quản lý và điều hành.

#### **2. Về công tác Thư viện:**

- Suu tầm, bổ sung tư liệu khoa học, báo, tạp chí chuyên ngành phục vụ bạn đọc.

- Phần mềm thư viện số thường xuyên được cập nhật. Hiện nay thư viện số có gần 4.050 tài liệu và có khoảng 24.000 tài liệu tham khảo trên phần mềm thư viện số;

- Phục vụ 2.950 lượt bạn đọc đến thư viện học tập, nghiên cứu, giải trí;

- Trưng bày, giới thiệu tài liệu giảng dạy nhân ngày sách và văn hoá đọc năm 2023;

#### **3. Về công tác thông tin phát hành**

- Thực hiện quy trình biên tập, in đảm bảo chất lượng theo quy định về biên soạn, phát hành và tái bản tài liệu giảng dạy.

- Giới thiệu và phát hành tài liệu giảng dạy phục vụ đào tạo trong Nhà trường gồm giáo trình và bài giảng.

- Kịp thời đưa tin các hoạt động của Nhà trường, viết bài đăng trên công nghệ thông tin điện tử, facebook của Nhà trường (Công tác Đảng, chính quyền: 22 sự kiện; Công tác Đoàn: 08 sự kiện; Các hoạt động khác của Nhà trường: 30 sự kiện; Công tác Hợp tác quốc tế: 02 sự kiện).

### **IX. Công tác an ninh trật tự vệ sinh môi trường, nội trú, Y tế.**

- Quản lý và sử dụng hiệu quả KTX, đảm bảo an toàn đối với HSSV. Giữ gìn an ninh trật tự trong giảng đường, ký túc xá.

- Kiểm tra, kiểm soát và phát hiện kịp thời về những diễn biến tư tưởng của HSSV trong KTX.

- Công tác chăm sóc bảo vệ sức khỏe cho cán bộ, giảng viên, người lao động và học sinh, sinh viên trong toàn Trường luôn được duy trì đảm bảo; Tổ chức kiểm tra sức khỏe định kỳ cho cán bộ, viên chức và người lao động theo quy định.

- Công tác PCCC luôn được coi trọng bằng các việc làm cụ thể như: thường xuyên phối hợp với các đơn vị kiểm tra các cơ sở vật chất, các khu vực có nguy cơ cháy nổ cao như căng tin, các khu thực hành bếp. Công tác ANQP luôn được thực hiện theo đúng quy định như: tổ chức tập huấn công tác tự vệ của Nhà trường, tham gia hội thao công tác tự vệ do Ban CHQS quận Bắc Từ Liêm tổ chức.

- Công tác vệ sinh môi trường được Nhà trường luôn chú trọng. Công tác phục vụ, đưa đón cán bộ công tác an toàn cả về con người và phương tiện.

## **X. Hoạt động tại Khách sạn Hoàng Long.**

Hoạt động kinh doanh của Khách sạn Hoàng Long đạt kết quả tốt, tạo môi trường thuận lợi cho HS-SV Nhà trường học các môn giáo dục thể chất.

Doanh thu năm 2023 của Khách sạn được trên 7,3 tỷ đồng 20% so với năm 2022.

## **XI. Công tác đảng đoàn thể**

### **1. Đảng bộ Nhà trường**

Đẩy mạnh triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của đảng, Đảng ủy Nhà trường đã tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng cấp trên trong toàn Đảng bộ kịp thời có hiệu quả. Tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XIII gắn với Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; Kế hoạch số 24-KH/ĐU ngày 24/9/2021 của Đảng ủy Bộ về thực hiện Kết luận số 01- KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về “ Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

Công tác bồi dưỡng quần chúng phát triển đảng luôn được coi trọng, trong năm 2023 đã kết nạp được 05 đảng viên, chuyển đảng chính thức cho 02 đồng chí và cử 05 quần chúng ưu tú đi học lớp bồi dưỡng nhận thức về Đảng. 05 đảng viên mới tham dự lớp bồi dưỡng lý luận chính trị.

Việc sinh hoạt của đảng của các chi bộ được thực hiện đúng quy định, nội dung sinh hoạt được đổi mới, thiết thực, chất lượng sinh hoạt được nâng cao.

## **2. Công đoàn Nhà trường**

Tập trung tuyên truyền giáo dục, chăm lo bảo vệ quyền và lợi ích cho người lao động. Năm 2023 BCH Công đoàn Nhà trường đã tập trung chỉ đạo tổ chức các phong trào tới đoàn viên công đoàn đạt kết quả đáng kể như:

Tích cực tổ chức tuyên truyền, quán triệt tới đoàn viên công đoàn và người lao động các chỉ thị, nghị quyết của đảng, của công đoàn, đẩy mạnh cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh. Qua đó đã góp phần nâng cao nhận thức về vai trò vị trí của tổ chức Công đoàn.

Công tác tham gia quản lý luôn được BCH Công đoàn chủ động bằng các việc làm thiết thực như: hàng năm chủ động tham gia tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức, tham gia vào công tác thi đua khen thưởng, giám sát các chế độ chính sách đối với người lao động, qua đó góp phần đảm bảo các chế độ cho người lao động và không xảy ra tranh chấp lao động.

Tích cực tham gia các hoạt động văn hóa thể thao của Nhà trường và công đoàn cấp trên phát động. Các hoạt động đền ơn đáp nghĩa được BCH Công đoàn triển khai tích cực tổ chức thăm và tặng quà kịp thời cho các gia đình có hoàn cảnh khó khăn.

## **3. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Nhà trường**

Công tác tuyên truyền giáo dục chính trị tư tưởng cho đoàn viên thanh niên luôn được coi trọng thông qua các hình thức phong phú như: tổ chức học tập các chỉ thị, nghị quyết của đảng, nghị quyết của Đoàn thanh niên, tích cực tham gia các hoạt động tuyên truyền về quê hương đất nước dân tộc.

Các phong trào hành động cách mạng luôn được đẩy mạnh và phát động kịp thời như: Triển khai chương trình “Môi trường học đường Xanh- Sạch-Đẹp”. Hiến máu nhân đạo là một nghĩa cử cao đẹp của toàn xã hội,

Các chương trình tình nguyện Mùa hè, mùa đông, hoạt động chào tân sinh viên đã thu hút đông đảo đoàn viên thanh niên tham gia qua đó góp phần quan trọng trong việc tập hợp đoàn kết thanh niên cũng như triển khai tốt các chương trình công tác của Đoàn trường đảm bảo kế hoạch đề ra.

## **4. Hội cựu chiến binh Nhà trường**

Hội cựu chiến binh Nhà trường đã thực hiện tốt vai trò bảo vệ Đảng, bảo vệ chính quyền, là lực lượng nòng cốt trong Đội tự vệ, thường xuyên phối hợp với các lực lượng khác để bảo vệ an ninh trật tự và phòng chống cháy nổ trong khuôn viên Nhà trường.

## **DÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Những ưu điểm**

Nhiều khó khăn, thách thức trong năm học 2023- 2024, Tuy nhiên, tập thể Nhà trường luôn giữ được sự đoàn kết, thống nhất trong việc lãnh đạo chỉ đạo và đã cơ bản hoàn thành được kế hoạch đã đề ra

Cơ sở vật chất tiếp tục được nâng cấp, môi trường học tập của HS-SV đã được cải thiện ngày một khang trang.

Đội ngũ cán bộ, viên chức của Nhà trường nhiều kinh nghiệm, Nhà trường luôn quan tâm, tạo điều kiện, tổ chức các lớp bồi dưỡng nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ, cho cán bộ giảng viên nhằm phục vụ nâng cao chất lượng đào tạo, đáp ứng yêu cầu của xã hội.

Công tác quản lý tiếp tục được duy trì thường xuyên; công tác kiểm tra - đánh giá nội bộ được triển khai thực hiện nghiêm túc.

### **2. Những tồn tại, hạn chế**

Công tác tuyển sinh dù đã cố gắng trong công tác truyền thông, tuy nhiên chưa đạt được chỉ tiêu đề ra, quy mô đào tạo liên tục giảm.

Một số nhiệm vụ, chỉ tiêu công tác của một số đơn vị còn chậm, chất lượng cũng như tiến độ thực hiện chưa đáp ứng được mục tiêu và kế hoạch đề ra.

Công tác nhân sự ở một số đơn vị chưa được kiện toàn chức danh người đứng đầu, một số đơn vị chưa có bảng phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên của đơn vị mình, tổ bộ môn ít sinh hoạt chuyên môn, ít dự giờ do vậy ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng công việc, nhiệm vụ chuyên môn.

Một số trang thiết bị tại các phòng học, xưởng thực hành chưa được đầu tư đồng bộ, bảo dưỡng kịp thời do vậy làm ảnh hưởng đến công tác giảng dạy.

Công tác nghiên cứu khoa học chưa được cán bộ, giảng viên coi trọng, ít có tính ứng dụng vào thực tiễn cũng như trong nghề nghiệp.

Tỷ lệ học sinh, sinh viên bỏ học, buộc thôi học cao, bảo lưu năm học 2023 - 2024 theo thống kê 603 sinh viên/1 năm học.

Một số văn bản quản lý, hướng dẫn, quy định của Nhà trường chưa được xây dựng và điều chỉnh kịp thời.

### **3. Nguyên nhân của tồn tại hạn chế:**

Sự phối hợp giữa các đơn vị trong Nhà trường nhằm giải quyết một số công việc chưa được nhịp nhàng, ăn khớp, dẫn đến một số công việc không hoàn thành theo tiến độ

Mặc dù cơ sở vật chất đã được nâng cấp, tuy nhiên một số phòng thực hành và lý thuyết chưa đáp ứng được yêu cầu môn học. Hệ thống máy chiếu, máy tính đã cũ ảnh hưởng đến chất lượng đào tạo.

Việc tổ chức xây dựng, hội thảo, nghiệm thu chương trình đào tạo, chương trình môn học còn chậm, ảnh hưởng đến việc triển khai công tác đào tạo. Công tác phối hợp, quản lý học sinh, sinh viên giữa giáo viên chủ nhiệm và giảng viên bộ môn tại các giảng đường đạt hiệu quả chưa cao.

#### **4. Giải pháp thực hiện những tồn tại, hạn chế:**

Nâng cao ý thức trách nhiệm đối với cán bộ, viên chức người lao động nhằm đáp ứng nhiệm vụ chuyên môn; xác định lấy người học là trung tâm của mọi hoạt động đào tạo.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quảng bá về hình ảnh của Nhà trường trên các phương tiện thông tin đại chúng, phục vụ cho công tác tuyển sinh.

Tiếp tục đầu tư nâng cấp cơ sở vật chất đáp ứng công tác đào tạo của Nhà trường.

## **PHẦN 2**

### **PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2024**

Qua đánh giá những thành tích đã đạt được và một số tồn tại, khó khăn năm 2023 của Nhà trường, yêu cầu các đơn vị tập trung triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 như sau:

#### **I. Công tác truyền thông, tuyển sinh, quản lý đào tạo**

- Xây dựng kế hoạch truyền thông, quảng bá hình ảnh của Nhà trường, kế hoạch tuyển sinh trên các phương tiện thông tin đại chúng. Thực hiện có hiệu quả công tác tư vấn tuyển sinh trên Facebook và các kênh thông tin khác của Nhà trường nhằm đạt và vượt chỉ tiêu tuyển sinh của năm 2023.

- Triển khai công tác, rà soát, biên soạn chương trình đào tạo, chương trình môn học, hệ thống giáo trình, tài liệu tham khảo, ngân hàng câu hỏi. Tổ chức hội thảo khoa học chuyên đề phục vụ công tác giảng dạy và học tập nhằm nâng cao chất lượng đào tạo.

- Nâng cao chất lượng bài giảng tại các giảng đường, phòng thực hành, với mục tiêu đào tạo gắn liền với nghề nghiệp, đáp ứng nhu cầu doanh nghiệp, xã hội.

- Xây dựng kế hoạch công tác quản lý, giám sát kiểm tra hoạt động dạy và học.

- Tổ chức xây dựng mã ngành mới, ngành Tiếng anh du lịch, phục vụ cho việc truyền thông và tuyển sinh trong năm học 2024- 2025.

- Xây dựng chương trình đào tạo 9+ và triển khai công tác tuyển sinh, tổ chức đào tạo vào năm học 2024- 2025.

## **II. Công tác nghiên cứu khoa học, Hợp tác quốc tế**

- Tăng cường quản lý và theo dõi tiến độ thực hiện đề tài NCKH cấp Trường, cấp Bộ.

- Đẩy mạnh các hoạt động nhằm khai thác các hợp đồng nghiên cứu khoa học.

- Tăng cường hợp tác, liên kết đào tạo với các nước, nhằm khai thác, phối hợp và huy động các nguồn lực xã hội, nâng cao chất lượng, hiệu quả đào tạo.

- Đẩy mạnh các hoạt động trao đổi giảng viên với đối tác nước ngoài. Tiến hành hoạt động trao đổi sinh viên và định hướng hoạt động hợp tác trong đào tạo liên kết với các Trường quốc tế.

## **III. Công tác đảm bảo chất lượng, Thanh tra-Pháp chế**

- Xây dựng kế hoạch bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng phục vụ cho việc đánh giá tiêu chuẩn trường chất lượng cao.

- Thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra các hoạt động về hoạt động đào tạo Nhà trường.

- Thực hiện công tác khảo sát thăm dò ý kiến người học, doanh nghiệp và cán bộ, biên chức và người lao động của Nhà trường.

## **IV. Công tác tổ chức cán bộ, chế độ chính sách và phát triển đội ngũ.**

- Kiện toàn các chức danh Trưởng, phó đơn vị thuộc Trường còn thiếu.

- Xây dựng đội ngũ nhà giáo và cán bộ lãnh đạo, quản lý bảo đảm về số lượng, đồng bộ về cơ cấu, đạt chuẩn về trình độ đào tạo, có phẩm chất đạo đức tốt, có chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng.

- Xây dựng kế hoạch tuyển dụng, luân chuyển, điều động viên chức, giảng viên và người lao động phù hợp với vị trí việc làm của các đơn vị trong toàn Trường.

- Triển khai thực hiện Đề án vị trí việc làm giai đoạn 2024-2025 theo hướng dẫn của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Tiếp tục xây dựng mới, sửa đổi, bổ sung hoàn thiện các hệ thống văn bản của Nhà trường, chức năng nhiệm vụ của các đơn vị nhằm đáp ứng yêu cầu phát triển của Nhà trường trong tình hình mới. Cụ thể: Quy định chế độ làm việc của giảng viên; Quy định về tiêu chuẩn đánh giá, xếp loại lao động hàng tháng; Quy định về công tác thi đua, khen thưởng; Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế thực tập của Học sinh, sinh viên...

- Tập trung đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ lãnh đạo, quản lý trên cơ sở Đề án việc làm của Trường.

- Hoàn thành đúng thời hạn, chính xác việc giải quyết chế độ, nhất là chế độ tiền lương, bảo hiểm đối với viên chức, người lao động.

- Tăng cường thực hiện dân chủ cơ sở. Phát huy vai trò và tiếng nói của đội ngũ nhà giáo trong toàn trường. Thực hiện nghiêm quy định đánh giá chất lượng, xếp loại đơn vị, viên chức và người lao động.

#### **V. Công tác học sinh, sinh viên**

- Tăng cường công tác giáo dục tư tưởng, quản lý rèn luyện đối với học sinh, sinh viên.

- Đảm bảo chế độ chính sách đối với HSSV.

- Đổi mới các hoạt động ngoại khóa kỹ năng mềm cho HSSV nhằm thu hút đông đảo HSSV tham gia, giảm bớt tình trạng HSSV bỏ học, thôi học.

- Đẩy mạnh công tác liên kết phối hợp với doanh nghiệp, giới thiệu việc làm cho HSSV sau khi tốt nghiệp.

#### **VI. Công tác Kế hoạch, tài chính**

- Đẩy mạnh các hoạt động nhằm tăng nguồn thu cho Nhà trường theo quy định.

- Xây dựng kế hoạch chi tiêu tài chính cụ thể theo từng tháng, quý đúng quy chế chi tiêu nội bộ và kế hoạch của từng lĩnh vực, từng đơn vị.

#### **VII. Công tác xây dựng cơ bản, cơ sở vật chất, thiết bị**

- Tiếp tục thực hiện nâng cấp và bổ sung cơ sở vật chất, tại các giảng đường, phòng thực hành nhà E, nhằm đảm bảo công tác đào tạo của Nhà trường.

- Đẩy nhanh tiến độ công tác xây dựng, đầu tư Nhà đa năng 8 tầng của Nhà trường sớm đưa vào sử dụng.

- Tăng cường đầu tư, mua sắm, trang thiết bị phục vụ cho việc ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý và tổ chức đào tạo tại các Nhà trường, đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong thời kỳ mới.

- Khai thác có hiệu quả cơ sở vật chất của Nhà trường nhằm tăng nguồn thu cho Nhà trường.

#### **VIII. Công tác Thư viện, xuất bản, công nghệ thông tin.**

- Tăng cường công tác quản lý trang thông tin điện tử, nâng cao chất lượng biên tập, đưa tin về hoạt động nhà trường. kịp thời, hiệu quả

- Đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ mới trong tin học phục vụ công tác quản lý, điều hành các hoạt động đào tạo, NCKH của trường.

- Tăng cường thông tin, thu hút người sử dụng tới thư viện, bổ sung tài liệu đáp ứng nhu cầu sử dụng tài liệu của người sử dụng thư viện

- Đẩy mạnh thực hiện quy trình in và phát hành tài liệu giảng dạy chất lượng, kịp thời phục vụ học sinh, sinh viên đảm bảo đầy đủ tài liệu phục vụ học tập.

- Duy trì biên tập thông tin, in các ấn phẩm được giao chất lượng, kịp thời.

### **IX. Công tác an ninh trật tự, vệ sinh môi trường, nội trú Y tế.**

- Đảm bảo tốt công tác an ninh trật tự của Nhà trường.
- Thực hiện tốt các quy định về công tác quản lý KTX của Nhà trường.
- Đảm bảo tốt công tác phòng chống cháy nổ; công tác tự vệ.
- Thực hiện kịp thời việc chăm sóc sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong toàn Trường; đảm bảo vệ sinh học đường.

### **X. Hoạt động khách sạn Hoàng Long**

- Đẩy mạnh hoạt động kinh doanh có hiệu quả theo chức năng nhiệm vụ của Khách sạn Hoàng Long. Tăng cường khai thác cơ sở vật chất và các loại dịch vụ khác nhằm tăng nguồn thu cho Nhà trường.

- Thực hiện và tuân thủ nghiêm các quy định của pháp luật

### **XI. Công tác Đảng, Đoàn thể**

- Tăng cường công tác chỉ đạo của cấp ủy Đảng trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và nhiệm vụ chính trị của Nhà trường.

- Đẩy mạnh các hoạt động của tổ chức Công đoàn nhằm tạo sự đoàn kết gắn bó của cán bộ, giảng viên, nhân viên Nhà trường.

- Đẩy mạnh các hoạt động đoàn thể, các hoạt động ngoại khóa cho HS-SV nhằm tạo sân chơi lành mạnh, tạo động lực cho các em tích cực học tập rèn luyện.

Trên đây là báo cáo tổng kết công tác năm 2023 và phương hướng nhiệm vụ năm 2024 của Nhà trường.

#### **Nơi nhận:**

- VP Bộ VHTTDL;
- BCH Đảng ủy, Ban Giám hiệu;
- Công đoàn, Đoàn Thanh niên;
- Các đơn vị thuộc trường;
- Lưu VT, HCTH. NHA(20).

HIỆU TRƯỞNG *Trịnh Cao Khải*



Trịnh Cao Khải